

重要事項説明書

※株式会社ハンディネットワーク インターナショナルがご提供するトラベルケアアテンダント（以下「TCA」と称します）サービスお申込の際は必ずこの【重要事項説明書】をお読みください。

1. お申込みについて

(ア) TCAは、手配旅行参加申込書兼同意書にご署名の代表者（以下「代表者様」と称す）からのご要望に基づき、旅行中に介護サービスを必要とされる同行者（以下「お客様」と称す）にサービスをご提供いたしますが、サービス内容は旅行前の面談にてお打合せ・ご相談のうえ決定させていただきます。

(イ) 旅行中において、当社に無断でサービス内容の変更または追加をTCAに要求することはできません。必ず当社へご連絡のうえご相談ください。尚、当社はおお客様の安全の確保とサービスの実施にあたってはお客様・代表者様・同行者様の事情・意向等に十分配慮し、変更追加のご希望に沿うよう努めるものとします。

2. お申込みの条件

(ア) 当社は、代表者様の同意があるお申込みにのみ、お客様へサービスをご提供いたします。尚、その際にはご家族等の了解と主治医等からの許可があったものとみなします。

また、代表者様からご要望があれば、主治医等へ直接確認をいたします。

(イ) 代表者様はお客様に関して、当社ならびに当社がサービス提供する上で必要な提携機関が指定する心身状況等の情報を提出しなければなりません。

(ウ) 旅行は非日常をお楽しみいただくものです。上記（ア）（イ）に係る準備をもってしても防ぐことが出来ない突発的な心身状況の変化により生じたお客様の入院・死亡等に関しては、当社は責任を負いませんことを予めご了承ください。

(エ) 代表者様には、お客様が被保険者となられる旅行傷害保険へのご加入のご検討をお願い申し上げます。尚、当社でも東京海上日動火災保険株式会社の国内旅行傷害保険を取り扱っております。

(オ) 代表者様からのTCAサービスお申込みの取消または変更に伴い発生した交通機関・宿泊施設等への取消料その他費用については、全額代表者様のご負担となります。当社は一切の賠償責任も負いません。

3. サービスの内容

(ア) 実施可能なサービスの内容は以下の通りです。

- ◇ 食事介助・・・食事の介助を行います。
- ◇ 体位交換・・・体位の交換を行います。
- ◇ 入浴介助・・・入浴の介助を行います。
- ◇ 更衣介助・・・衣服の着脱の介助を行います。

- ◇ 排泄介助・・・排泄の介助、オムツの交換を行います。
- ◇ 洗面介助・・・口腔ケアを含む洗面の介助を行います。
- ◇ 清拭介助・・・入浴が困難な方を対象に体を拭きます。
- ◇ 移動介助・・・車椅子での移動、車やベッド等の移乗の介助を行います。
- ◇ 夜間介護・・・夜間に介護を行います。
- ◇ 夜間見守り・・・同室にて見守りを行います。

(イ)実施させていただくサービスの内容については、「1.お申込みについて」に記載のとおり、旅行前の面談にてお打合せ・ご相談のうえ決定させていただきます。

4. T C Aの指名、交代について

(ア)サービスの提供にあたっては、当社が選任したT C Aがサービスを行います。お客様がT C Aを指定することはできません。但し、T C Aの性別についてはご要望にお応えできるよう努力いたします。

(イ)当社は円滑なサービスを提供する為、サービス開始後であってもT C Aを交代することがあります。その場合は、お客様および代表者様・同行者様に対して、サービス利用上の不利益が生じないように十分配慮するものとします。

5. T C Aは、お客様に対するサービスの提供にあたって、次の各号に該当する行為を行いません。

(ア)法律で禁止されている医療行為。

(イ)お客様以外の、代表者様や同行者様等に対するサービスの提供。

(ウ)お客様や代表者様・同行者様等に対して行う宗教活動、政治活動、個人的な営利活動。

(エ)サービス利用の為に必要な経費（旅費・交通費・宿泊費・観光施設入場料等）以外の金品の授受。

6. 料金について

(ア)T C Aサービスの利用料は、御見積書をご確認ください。

(イ)当社の責にない事由によりサービス内容や旅程に著しく変更が生じた場合、追加料金が発生する場合がございます。

例①：お客様の心身状況の変化により夜間介護を追加する必要がある場合。

例②：旅程の急な変更により帰宅時間が遅くなった場合。

(ウ)本サービスは介護保険適用外のため、別途消費税を頂戴します。

(エ)本サービスを利用する為にT C A等が必要とする経費（旅費・交通費・宿泊費・観光施設入場料・同行動中の食費等）をご負担いただきます。尚、旅費・交通費・宿泊費など御見積書の料金に含まれているものもでございます。

7. 長時間の連続就労が発生する場合は、T C Aの安全な就労環境確保の為、お客様の旅程に支障の無い範囲で、休憩をとることがあります。

8. 取消料について

(ア) T C Aサービスの利用お申込受付完了とは、手配旅行参加申込書兼同意書を当社へご提出いただき、且つご入金が完了した時点とさせていただきます。

(イ) お申込受付完了後、T C Aサービスを取消される場合には下記(ウ)の取消料を申し受けます。

(ウ) 取消料は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって計算いたします。

- ◇ 45日目～30日目に当たる日までの解除・・・サービス料金の20%
- ◇ 29日目～8日目に当たる日までの解除・・・サービス料金の40%
- ◇ 7日目～前日の解除・・・・・・・・・・サービス料金の50%
- ◇ 当日の解除または無連絡不参加・・・・・・・・サービス料金の100%

9. 守秘義務等

(ア) T C Aサービスをご提供するうえで知り得たお客様に関する情報を、下記(イ)の場合を除き第三者に開示・提供いたしません。この守秘義務は本契約が終了した後も継続します。

(イ) 交通機関・宿泊施設等でサービスの提供を受けるに際し、当社が情報の提供を必要だと判断した場合、必要最低限の情報を開示・提供することがございます。

10. 免責事項

(ア) T C Aサービス提供の有効期間中、地震・噴火等の天災地変、テロ、紛争、戦争他、あらかじめ頂いたお客様の心身状況、介護情報に虚偽・誤りがあった場合、突発的な心身状態の変化など、当社の責にない事由により止むを得ずT C Aサービスの提供ができない状況が発生した場合、当社はおお客様に対して当該サービスを提供すべき義務を負いません。

(イ) 代表者様のお申し出により、代替サービスにかかる追加費用をご負担頂くことにより、お客様は引き続きT C Aサービスを継続して受けることができます。当社は必要な費用負担をいただいた上で、お客様および代表者様ご同行者様等の事情・意向等に十分配慮し、可能な範囲で安全な帰宅手段の確保に努めます。

(ウ) 契約解除をした場合でも既にも実施したサービスについては、所定のサービス利用料金を当社に支払うものとします。

以上